

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЛГУ им.В.Даля»
от «17» 11 2023 г.
№ 438-04

**Положение
о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Луганский государственный
университет имени Владимира Даля»**

Принято на заседании
Ученого Совета Университета
протокол № 1 от 13.09.2023 г.

Зарегистрировано
№ 52/106
от «17» 11 2023 г.

Начальник отдела ОДО
Т.И. Коняева



Луганск, 2023

Приложение к приказу

от «__» _____ 2023 г.

Положение
о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Луганский государственный
университет имени Владимира Даля»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее Университет, ФГБОУ ВО «ЛГУ им.В.Даля»).

1.2. Должности декана факультета и заведующего кафедрой относятся к должностям профессорско-преподавательского состава и являются выборными.

1.3. Выборы декана факультета и заведующего кафедрой проводятся на заседании Ученого совета Университета. Порядок выборов на указанные должности в Университете определяется настоящим Положением.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ

2.1. На должность декана факультета избираются наиболее квалифицированные и авторитетные специалисты соответствующего профиля из числа штатных педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, для которых работа в Университете является основной, имеющие высшее профессиональное образование, ученую степень или ученое звание и стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

2.2. На должность заведующего кафедрой избираются лица, имеющие высшее профессиональное образование, ученую степень и ученое звание, а также стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

3. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ ДЕКАНА И ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

3.1. Декан факультета и заведующий кафедрой избираются на срок до 5 лет.

3.2. При наличии вакантной должности декана факультета или заведующего кафедрой руководство соответствующим структурным подразделением осуществляется работником из числа профессорско-преподавательского состава, назначенным приказом ректора Университета временно исполняющим обязанности декана или заведующего кафедрой до проведения выборов.

3.3. В случае невыполнения деканом факультета или заведующим кафедрой своих должностных обязанностей в полном объеме Ученый совет Университета может принять тайным голосованием решение о досрочных перевыборах декана факультета или заведующего кафедрой.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Объявление о выборах декана с указанием даты заседания Ученого совета Университета размещается на сайте Университета (далее – сайт Университета) не менее, чем за 30 дней до проведения процедуры выборов на Ученом совете Университета.

4.2. Выдвижение кандидатур на должность декана факультета может производиться:

- ректором Университета;
- Ученым советом факультета;
- а также в порядке самовыдвижения.

4.3. Выдвижение кандидатур на должность декана заканчивается за 15 дней до заседания Ученого совета Университета и оформляется выпиской из протокола заседания Ученого совета факультета, письменным заявлением на имя ректора Университета претендента, выдвинувшего свою кандидатуру на должность декана факультета.

4.4. Ученый совет факультета принимает решение в виде рекомендации Ученому совету Университета избрать (или не избирать) претендента на соответствующую должность.

4.5. Решение о рекомендации Ученого совета факультета принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета факультета.

Выписка из протокола должна содержать информацию о количестве присутствующих членов Ученого совета факультета, участвовавших в заседании, количестве принимавших участие в голосовании и количестве голосов, поданных за каждую кандидатуру в поддержку, против и воздержавшихся (Приложение № 1).

4.6. Претенденты на должность декана не позднее, чем за 7 дней до заседания Ученого совета Университета представляют в отдел кадров следующие документы:

- заявление на имя ректора Университета о допуске к участию в выборах на должность декана (Приложение № 2);
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов за последние пять лет, заверенный Ученым секретарем Ученого совета Университета (Приложение № 3);
- программу развития факультета на 5 лет;
- представление на должность декана факультета (Приложение № 4);
- копии документов о прохождении дополнительного профессионального образования;

4

– копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, а также документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

А также представляют в эти же сроки Ученому секретарю Ученого совета Университета программу развития факультета на 5 лет; представление на должность декана факультета; список опубликованных учебных изданий и научных трудов за последние пять лет, заверенный Ученым секретарем Ученого совета Университета.

4.7. Отказ претенденту в рассмотрении возможности его избрания на должность декана может иметь место в случае несоответствия его квалификационным требованиям, установленным действующими нормативными правовыми актами. Решение об отводе кандидатуры принимается Ученым советом Университета открытым голосованием.

4.8. Кандидат на должность декана факультета имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании, но не позднее начала голосования на Ученом совете Университета.

Снятие кандидатуры осуществляется:

- до начала работы Ученого совета Университета по выборам декана - путем подачи письменного заявления в свободной форме;
- непосредственно на заседании Ученого совета Университета в устной форме с занесением данного заявления в протокол Ученого совета.

4.9. Количество кандидатов, выдвигаемых на должность декана факультета, не ограничивается.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

5.1. Объявление о выборах заведующего кафедрой с указанием даты заседания Ученого совета Университета размещается на сайте Университета не менее, чем за 30 дней до обсуждения на Ученом совете.

5.2. Выдвижение кандидатур на должность заведующего кафедрой может производиться:

- ректором Университета;
- собраниями работников кафедры;
- в порядке самовыдвижения.

5.3. Выдвижение кандидатур на должность заведующего кафедрой заканчивается за 15 дней до заседания Ученого совета Университета и оформляется заявкой из протокола заседания кафедры, письменным заявлением на имя ректора Университета претендента, выдвинувшего свою кандидатуру на должность заведующего кафедрой.

5.4. На заседании кафедры обсуждается кандидатура на должность заведующего кафедрой.

5.5. По итогам обсуждения на заседании кафедры принимается решение в форме рекомендации Ученому совету Университета избрать (или не избирать) претендента на соответствующую должность, которое оформляется в виде выписки из протокола заседания кафедры (Приложение № 5).

5.6. Решение о рекомендации кафедры принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих штатных работников кафедры. Кворум не менее 2/3 списочного состава кафедры.

5.7. Выписка из протокола должна содержать информацию о количестве работников ППС, количестве участвовавших в заседании (собрании), количестве принимавших участие в голосовании и количестве голосов, поданных за каждую кандидатуру в поддержку, против и воздержавшихся.

5.8. Претенденты на должность заведующего кафедрой не позднее, чем за 7 дней до заседания Ученого совета Университета представляют в отдел кадров следующие документы:

- заявление на имя ректора о допуске к участию в выборах на должность заведующего кафедрой (Приложение № 2);
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов за последние пять лет, заверенный Ученым секретарем Ученого совета Университета (Приложение № 3);
- программу развития кафедры на пять лет (Приложение № 6);
- представление на должность заведующего кафедрой (Приложение № 7);
- копии документов о прохождении дополнительного профессионального образования;
- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, а также документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

А также представляют в эти же сроки Ученому секретарю Ученого совета Университета программу развития кафедры на 5 лет; представление на должность заведующего кафедрой; список опубликованных учебных изданий и научных трудов за последние пять лет, заверенный Ученым секретарем Ученого совета Университета.

5.9. Научно-педагогический работник, не работающий в Университете и участвующий в выборах на должность заведующего кафедрой, представляет в отдел кадров следующие документы:

- заявление о намерении принять участие в выборах заведующего кафедрой в качестве кандидата в порядке самовыдвижения;
- полный список опубликованных учебных изданий и научных трудов по установленной форме, заверенный по месту работы (для неработающих - Ученым секретарем Ученого совета Университета);
- копии документов о получении за последние пять лет дополнительного профессионального образования (копии документов заверяются начальником отдела кадров Университета);
- программу перспективного развития кафедры;
- листок по учету кадров, заверенный по месту работы (для неработающих - начальником отдела кадров Университета);
- копии документов о высшем образовании с приложениями, присуждении ученой степени и присвоении ученого звания (копии документов заверяются начальником отдела кадров Университета);
- документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, а именно: справку об отсутствии судимости и уголовного преследования, медицинскую справку, справку от нарколога, справку от психиатра.

5.10. Отказ претенденту в рассмотрении возможности его избрания на должность заведующего кафедрой может иметь место в случае несоответствия его

квалификационным требованиям, установленным действующими нормативными правовыми актами. Решение об отводе кандидатуры принимается Ученым советом Университета открытым голосованием.

5.11. Кандидат на должность заведующего кафедрой имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании, но не позднее начала голосования на Ученом совете Университета.

Снятие кандидатуры осуществляется:

- до начала работы Ученого совета по выборам заведующего кафедрой - путем подачи письменного заявления в свободной форме;
- непосредственно на заседании Ученого совета Университета в устной форме с занесением данного заявления в протокол Ученого совета.

5.12. Количество кандидатов, выдвигаемых на должность заведующего кафедрой, не ограничивается.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОЛОСОВАНИЯ

6.1. Дата проведения выборов декана факультета, заведующего кафедрой объявляется приказом ректора Университета.

6.2. Ученый секретарь Ученого совета представляет членам Ученого совета, присутствующим на заседании, полную характеристику кандидатов на должность декана факультета, заведующего кафедрой.

6.3. Кандидат на должность декана факультета, заведующего кафедрой присутствует на заседании Ученого совета Университета при обсуждении своей кандидатуры, может давать необходимые разъяснения и выступать до вынесения решения о проведении голосования.

6.4. Все претенденты, не заявившие о снятии своей кандидатуры до выборов на соответствующую должность, вносятся в единый бюллетень для тайного голосования. В случае, если кандидат на должность декана, заведующего кафедрой снимает свою кандидатуру в день проведения выборов, решение о не включении этой кандидатуры в бюллетень для тайного голосования принимается открытым голосованием большинством голосов членов Ученого совета Университета, присутствовавших на заседании.

6.5. После выступления участников заседания Ученого совета избирается счетная комиссия в составе не менее 3-х членов Ученого совета. Счетная комиссия самостоятельно избирает председателя комиссии. Члены счетной комиссии раздают членам Ученого совета бюллетени для тайного голосования.

6.6. Для проведения голосования в месте проведения заседания Ученого совета Университета устанавливается избирательный ящик (урна) для бюллетеней. При этом должны быть созданы условия для осуществления тайного голосования.

6.7. Форма избирательного бюллетеня представлена в Приложении № 8. Число избирательных бюллетеней равно списочному составу Ученого совета Университета. На обороте бюллетеня ставится штамп с наименованием Университета. Каждый член Ученого совета получает бюллетень под подпись и голосует лично. Голосование за других членов Ученого совета не допускается.

6.8. Перед началом подсчета голосов счетная комиссия подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол. Затем устанавливается число членов Ученого совета, присутствующих на заседании и число выданных бюллетеней. Эти данные заносятся в протокол счетной комиссии.

6.9. Вскрывается урна и проводится подсчет голосов на основе бюллетеней. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (-ий) претендента (-тов). Счетная комиссия признает недействительными бюллетени,

по которым невозможно установить волеизъявление членов Ученого совета, в том числе бюллетени, в которых оставлено более одной фамилии, в случае участия в выборах двух и более претендентов на одну должность. Недействительными считаются бюллетени неустановленной формы. Эти бюллетени отделяются от остальных, и их число указывается в протоколе.

6.10. Счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава Ученого совета Университета;
- число зарегистрировавшихся членов Ученого совета Университета;
- число выданных избирательных бюллетеней;
- число неиспользованных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в урне;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в бюллетень.

6.12. Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии. Ученый совет Университета утверждает протокол счетной комиссии.

6.13. Председатель счетной комиссии оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре.

6.14. Декан факультета, заведующий кафедрой считается избранным, если набрал путем тайного голосования не менее 50% голосов плюс один голос из числа присутствующих членов Ученого совета Университета от числа, принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Университета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту и он не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

При равном распределении голосов между несколькими претендентами выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится повторное голосование в этот же день без перерыва по двум кандидатурам, набравшим наибольшее количество голосов в первом туре избрания. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, выборы признаются несостоявшимися. Процедура проведения новых выборов должна включать проведение вновь всех выше перечисленных мероприятий.

6.15. Повторные выборы декана факультета, заведующего кафедрой проводятся в случае нарушения установленной Уставом Университета и настоящим Положением процедуры выборов декана факультета, заведующего кафедрой, либо в случае признания выборов несостоявшимися или недействительными. Кандидаты, не прошедшие в предыдущих выборах, имеют право быть выдвинутыми повторно.

6.16. Решение Ученого Совета Университета является окончательным, если оно принято с соблюдением настоящего Положения

7. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

7.1. По итогам выборов с претендентом, впервые избранным на должность декана или заведующего кафедрой, заключается срочный трудовой договор. Если декан или заведующий кафедрой избран на второй или последующие сроки, с ним

по итогам выборов может быть оформлено дополнительное соглашение к трудовому договору. Конкретные сроки трудового договора определяются Ученым советом Университета. При определении срока трудового договора целесообразно учитывать, чтобы его окончание совпадало с окончанием учебного года. Избранного декана факультета или заведующего кафедрой после заключения трудового договора или дополнительного соглашения ректор Университета утверждает в должности своим приказом.

7.2. Если кандидат на должность, являющийся действующим деканом факультета или заведующим кафедрой, не избран на должность или не изъявил желания участвовать в указанной процедуре выборов, то трудовой договор с ним прекращается со следующего дня после окончания срока действия текущего трудового договора, о чем издается соответствующий приказ ректора, либо ранее установленного срока на основании личного заявления, либо по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК ВЫБОРОВ В СЛУЧАЕ РЕОРГАНИЗАЦИИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

8.1. При реорганизации факультета (кафедры) в форме выделения на должность руководителя одного из вновь организованных структурных подразделений приказом ректора Университета назначается исполняющий обязанности декана факультета или заведующего кафедрой до проведения выборов, но на срок до одного года. Декан факультета или заведующий кафедрой, из структуры факультета или кафедры которых произошло выделение нового структурного подразделения Университета, продолжают работу в занимаемой должности до окончания срока действия трудового договора.

8.2. При слиянии факультетов или кафедр оба руководителя утрачивают свои полномочия и могут быть переведены по их желанию на должность доцента или профессора (в соответствии с квалификационными требованиями). Приказом ректора назначается исполняющий обязанности декана или заведующего кафедрой в соответствии с п.3.2. настоящего Положения.

8.3. При создании нового факультета или кафедры приказом ректора назначается исполняющий обязанности декана или заведующего кафедрой в соответствии с п.3.2. настоящего Положения.

8.4. Ректор может отменить решение Ученого совета Университета по выборам декана или заведующего кафедрой в случае нарушения настоящего Положения.

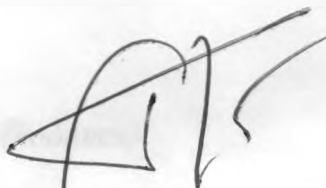
Начальник отдела кадров



Ю.А. Степанова

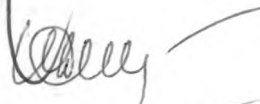
Согласовано:

Первый проректор



Ю.И. Гутько

Ученый секретарь



И.Г. Дейнека

Начальник юридического отдела



В.А. Царевская

Приложение № 1
к Положению о порядке выборов декана
факультета и заведующего кафедрой в
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет имени
Владимира Даля»

Форма выписки из протокола Ученого совета факультета

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

ВЫПИСКА

из протокола заседания Ученого совета факультета

от «__» _____ 20__ г. протокол № _____

Присутствовали: _____ из _____ членов Ученого совета факультета

Председатель – Ф.И.О.

Секретарь – Ф.И.О.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О кандидатуре на должность декана факультета... *(название факультета)*.

1. СЛУШАЛИ: О кандидатуре на должность декана факультета *(название факультета)* _____

(краткое обоснование)

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов открытого голосования (за – __, против – __, воздержавшихся - __) Ученый совет факультета _____
(название факультета)

_____ рекомендует (или не рекомендует) _____ (ученая степень, ученое звание, ФИО)
к участию в выборах на должность декана факультета
_____ (наименование факультета)

сроком на _____ лет.

Председатель

(подпись)

Ф.И.О.

Секретарь

(подпись)

Ф.И.О.

Приложение № 2
к Положению о порядке выборов декана
факультета и заведующего кафедрой в
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет имени
Владимира Даля»

Ректору ФГБОУ ВО «ЛГУ
им.В.Даля»
В.Д.Рябичеву

От кого: (Ф.И.О. домашний адрес,
данные паспорта,
ИНН, СНИЛС, телефон, эл.почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ для участия в выборах

Прошу допустить меня к участию в выборах на замещение должности _____

(наименование должности и структурного подразделения)

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных в объеме данных, указанных в документах, представленных на выборы.

Персональные данные:

Дата рождения	
Занимаемая должность на момент участия в выборах и дата назначения на эту должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Наименование учебного заведения, в котором получено высшее образование, год окончания вуза	
Полученная специальность и квалификация	
Стаж научно-педагогической работы	

Подписывая настоящее заявление, я подтверждаю, что ознакомлен с Положением о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля», квалификационными требованиями по соответствующей должности, с Положением о кафедре/факультете, должностными обязанностями заведующего кафедрой/деканом факультета, с трудовым договором (в том числе с его условием, что по итогам выборов будет заключен срочный трудовой договор), коллективным договором, с правом присутствовать на Ученом совете при проведении выборов на замещение должности заведующего кафедрой/декана факультета.

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

(Дата)

(Подпись)

Принял работник отдела кадров:

(Ф И О)

(Подпись)

(Дата)

12

Приложение № 3
к Положению о порядке выборов декана
факультета и заведующего кафедрой в
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет имени
Владимира Даля»

**Список опубликованных учебных изданий и научных трудов
за последние пять лет
(в хронологическом порядке)**

Фамилия Имя Отчество

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий, научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Претендент

_____ (Подпись)

_____ (Ф И О)

Список верен:

Ученый Секретарь Ученого совета

_____ (Подпись)

И.Г. Дейнека

МП

Приложение № 4
к Положению о порядке выборов декана
факультета и заведующего кафедрой в
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет имени
Владимира Даля»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на должность декана факультета**

_____ (наименование факультета)
по кандидатуре _____
_____ (ученая степень, ученое звание, ФИО)

Далее в представлении указывается стаж научно-педагогической работы, в том числе в ЛГУ им.В.Даля, и характеризуется деятельность кандидата на должность декана по следующим направлениям:

- учебно-методическая работа;
- научно-исследовательская работа;
- организационная работа;
- иные достижения.

Если кандидат является действующим деканом и хочет избираться на следующий срок, то в представлении необходимо кратко отразить результаты работы факультета за последние 5 лет. А именно: как и насколько успешно решались задачи, зафиксированные в положении о факультете.

Образец последних абзацев представления

Ученый совет факультета _____ рекомендует Семёнова А. А. к избранию на должность декана факультета _____ на 5 лет (1 ставка).
Мотивированное заключение принято на заседании Ученого совета факультета _____ 25.11.2023, протокол N 10.

Состав Ученого совета факультета 20 человек. На заседании присутствовало 17.

Результаты голосования:

- «за» -15;
- «против» -1;
- воздержались -1.

Председатель совета	подпись	ФИО
Секретарь	подпись	ФИО

Приложение № 5

к Положению о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Форма выписки из протокола заседания кафедры

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

ВЫПИСКА
из протокола заседания кафедры

от « ___ » _____ 20__ г. протокол № _____

Присутствовали: _____ из _____ работников кафедры ... (название кафедры)

Председатель – Ф.И.О.

Секретарь – Ф.И.О.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О кандидатуре на должность заведующего кафедрой... (название кафедры).

1. СЛУШАЛИ: О кандидатуре на должность заведующего кафедрой... (название кафедры) _____

(краткое обоснование)

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов открытого голосования (за – ____, против – ____, воздержавшихся - __) кафедра _____

(название кафедры)

рекомендует (или не рекомендует)

(ученая степень, ученое звание, ФИО)

к участию в выборах на должность заведующего кафедрой

(наименование кафедры)

сроком на _____ лет.

Председатель

(подпись)

Ф.И.О.

Секретарь

(подпись)

Ф.И.О.

Приложение № 6
к Положению о порядке выборов декана
факультета и заведующего кафедрой в
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет имени
Владимира Даля»

Программа развития кафедры

1. Учебная деятельность.
2. Научная деятельность.
3. Развитие кадрового потенциала.
4. Развитие материально-технического оснащения.

Дополнительные разделы могут быть внесены по усмотрению претендента на должность заведующего кафедрой.

Претендент на должность

подпись

ФИО

Приложение № 7
к Положению о порядке выборов декана
факультета и заведующего кафедрой в
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет имени
Владимира Даля»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ на должность заведующего кафедрой

(наименование кафедры)

по кандидатуре _____

(ученая степень, ученое звание, ФИО)

Далее в представлении указывается стаж научно-педагогической работы, в том числе в ЛГУ им.В.Даля, и характеризуется деятельность кандидата на должность заведующего по следующим направлениям:

- учебно-методическая работа;
- научно-исследовательская работа;
- организационная работа;
- иные достижения.

Если кандидат является действующим заведующим кафедрой и хочет избираться на следующий срок, то в представлении необходимо кратко отразить результаты работы кафедры за последние 5 лет. А именно:

- выполнение показателей по аккредитации;
- изменения в составе кафедры и доле остепенённых преподавателей;
- какие направления подготовки реализовывались на кафедре и насколько успешно;

- какая научно-исследовательская работа проводилась сотрудниками кафедры и её результаты;

- как изменилась материально-техническая база кафедры;
- по каким направлениям и как осуществлялось сотрудничество с работодателями.

Образец последних абзацев представления

Кафедра математического анализа рекомендует Семёнова А. А. к избранию на должность заведующего кафедрой математического анализа на 5 лет (1 ставка).

Мотивированное заключение принято на заседании кафедры математического анализа 25.11.2023, протокол N 10.

Профессорско-преподавательский состав кафедры математического анализа 10 человек. На заседании присутствовало 8.

Результаты голосования:

«за» -7;

«против» -1;

воздержались –нет.

Декан факультета/директор института

подпись

ФИО

Секретарь

подпись

ФИО

Приложение № 8
к Положению о порядке выборов декана
факультета и заведующего кафедрой в
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет имени
Владимира Даля»

Форма бюллетеня при выборе одного кандидата на должность из одного претендента

БЮЛЛЕТЕНЬ
для тайного голосования
на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ЛГУ им.В.Даля»
для участия в выборах на должность
« ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование должности и структурного подразделения)

Ф.И.О. претендента	Результаты голосования
Иванова Ирина Дмитриевна	ЗА ПРОТИВ

При голосовании вычеркнуть ненужное: «ЗА» или «ПРОТИВ»

Форма бюллетеня при выборе одного кандидата на должность из двух и более претендентов

БЮЛЛЕТЕНЬ
для тайного голосования
на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ЛГУ им.В.Даля»
для участия в выборах на должность
« ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование должности и структурного подразделения)

	ЗА	ПРОТИВ
Иванова Ирина Дмитриевна	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Петров Иван Николаевич	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

• Голосование выражается проставлением «V» знака в клетке против фамилии выбранного кандидата.

Бюллетень считается недействительным, если:

- знак проставлен более чем в одной клетке;
- знак не проставлен ни в одной из клеток.

