

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГОУ ВО ЛНР «Луганский
государственный университет
имени Владимира Даля»

В.Д. Рябичев

приказ № 210-04 от «05» мая 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ
АПЕЛЛЯЦИОННЫХ ЖАЛОБ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Зарегистрировано
№ 38/09 от 04.05 2021 г.
Начальник отдела
организации документооборота
Горбач Т.В.



Принято Ученым Советом
ГОУ ВО ЛНР «Луганский госу-
дарственный университет
имени Владимира Даля»
«30» апреля 2021 г.
Протокол № 8

Луганск, 2021

1. Апелляционную жалобу о нарушении (по мнению абитуриента) установленного порядка проведения вступительного экзамена и / или о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного экзамена подает лично абитуриент или его доверенное лицо, если абитуриентом предоставлены доверенному лицу соответствующие полномочия.

В случае прохождения абитуриентом вступительного экзамена в дистанционной форме апелляционная жалоба может быть подана абитуриентом дистанционно с помощью телекоммуникационных технологий. Для этого абитуриент скачивает с официального web-сайта ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее – Университет) бланк заявления о подаче апелляционной жалобы и распечатывает его, далее собственноручно заполняет этот бланк и направляет его фотокопию в Университет с помощью электронной почты на электронный адрес prikomdahl@gmail.com. Непосредственно после этого абитуриент уведомляет приемную комиссию Университета о подаче апелляционной жалобы.

2. Апелляционная жалоба о нарушении, по мнению абитуриента, установленного порядка проведения вступительного экзамена должна подаваться в день проведения вступительного экзамена.

3. Апелляционная жалоба абитуриента относительно экзаменационной оценки должна подаваться не позднее следующего рабочего дня после объявления оценки и не позднее чем за сутки до объявления списка рекомендованных к зачислению.

4. Апелляционная жалоба регистрируется членом Апелляционной комиссии, как правило, ответственным секретарем приемной комиссии или его заместителем, в журнале регистрации апелляционных жалоб в момент принятия заявления.

В случае если вступительный экзамен проводился в дистанционной форме и Апелляционная жалоба подана также в дистанционной форме, датой подачи такой апелляционной жалобы является дата получения фотокопии собственноручно заполненного абитуриентом заявления.

5. Апелляционная жалоба рассматривается Апелляционной комиссией, действующей на основании Положения об Апелляционной комиссии в государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

6. Апелляционная жалоба рассматривается не позднее следующего рабочего дня после ее подачи, как правило, в присутствии абитуриента, с целью выяснения объективности выставленной оценки и не сводится к передаче вступительных экзаменов.

7. Дополнительный опрос абитуриентов при рассмотрении апелляционных жалоб не допускается.

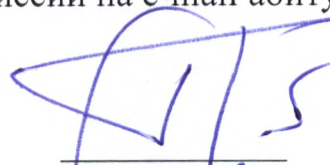
8. Абитуриент или его доверенное лицо имеет право присутствовать при рассмотрении апелляционной жалобы. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9. После рассмотрения апелляционной жалобы апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного экзамена или оставлении указанной оценки без изменения.

10. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится к сведению абитуриента или его доверенного лица, если абитуриентом предоставлены доверенному лицу соответствующие полномочия. Факт ознакомления абитуриента или его доверенного лица с решением Апелляционной комиссии заверяется подписью абитуриента или его доверенного лица, в протоколе решения Апелляционной комиссии. Протокол оформляется в трёх экземплярах.

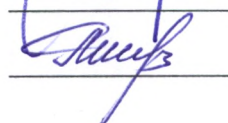
В случае дистанционной подачи Апелляционной жалобы фактом ознакомления абитуриента с решением Апелляционной комиссии является отправка фотокопии решения Апелляционной комиссии на e-mail абитуриента.

Первый проректор



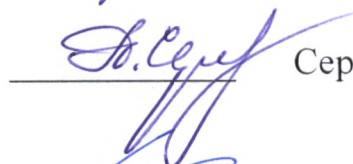
Гутько Ю.И.

Главный бухгалтер



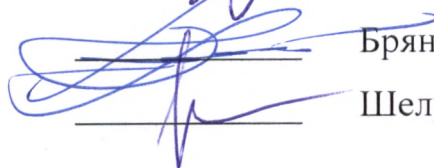
Пятковская Р.Г.

Директор департамента управления
учебным процессом



Серебряков А.И.

Ответственный секретарь приемной
комиссии



Брянцев М.А.

Начальник юридического отдела

Шелудченко Н.В.

Приложение 1 к Положению о порядке подачи и рассмотрения апелляционных жалоб по результатам вступительных экзаменов в ГОУ ВО ЛНР «ЛГУ им. В. Даля»

Бланк апелляционной жалобы по результатам вступительного экзамена

Председателю апелляционной комиссии
ГОУ ВО ЛНР «ЛГУ им. В. Даля»
абитуриента _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

поступающего на направление подготовки _____

_____ (код и наименование направления подготовки)

формы обучения _____

_____ (очной / заочной / очно-заочной)

проживающего по адресу _____

_____ (адрес с указанием почтового индекса)

тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на вступительном экзамене
по _____ (название предмета),
который я сдавал « ____ » _____ 20__ г. в аудитории _____,
в связи с тем, что _____ (№ аудитории / дистанционно)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение 2 к Положению о порядке подачи и рассмотрения апелляционных жалоб по результатам вступительных экзаменов в ГОУ ВО ЛНР «ЛГУ им. В. Даля»

Бланк апелляционной жалобы о нарушении процедуры проведения вступительного экзамена

Председателю апелляционной комиссии
ГОУ ВО ЛНР «ЛГУ им. В. Даля»
абитуриента _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

поступающего на направление подготовки

_____ (код и наименование направления подготовки)

формы обучения _____

_____ (очной / заочной / очно-заочной)

проживающего по адресу _____

_____ (адрес с указанием почтового индекса)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою апелляционную жалобу о нарушении процедуры проведения вступительного экзамена по _____,

_____ (название предмета)

который я сдавал « ____ » _____ 20__ г. в аудитории _____.

_____ (№ аудитории / дистанционно)

в связи с тем, что _____

Указанный факт(ы) существенно затруднил для меня выполнение заданий, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.

Абитуриент: _____ / _____ / Дата: « ____ » _____ 20__ г.

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на пяти листах

Нач. отдела ОДО

Горбач Т.В.



[Handwritten signature]