

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО
«ЛГУ им. В. Даля»
от 29 декабря 2023 г.
№ 920

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата (доктора) наук и сдачи
кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в
Луганском государственном университете
имени Владимира Даля

Принято на заседании
Ученого совета Университета
Протокол № 4 от 27.12. 2023 г.

Зарегистрировано

№ 108/114

от 29.12 2023 г.

Начальник отдела
организации документооборота


Коняева И. И.


Луганск 2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук и прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по соответствующей научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее - Университет). Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (ред. от 05.08.2021);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2014 г. № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре»;
- приказом Министерства науки и высшего образования от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. N 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к

структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила сдачи кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

2. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИКРЕПЛЕНИЯ СОИСКАТЕЛЕЙ

2.1. Лица, не являющиеся педагогическими работниками Университета, прикрепляются к кафедрам в качестве соискателей по Договору об образовании для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук, (прием кандидатских экзаменов).

Лицо (соискатель) прикрепляется к кафедре на обучение только после заключения с ним Договора. Заключение Договора и иные мероприятия по организации прикрепления лиц в качестве соискателя для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук или для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляются отделом аспирантуры и докторантуры.

2.2. Прием заявлений о прикреплении в качестве соискателя осуществляется отделом аспирантуры и докторантуры в период:

- осенью с 25 августа по 25 сентября
- зимой с 25 января по 25 февраля.

В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;

- иностранный язык;
- специальная дисциплина, в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Перечень документов для сдачи кандидатских экзаменов сроком не более одного года:

- заявление на имя ректора установленного образца;
- копия документа удостоверяющего личность (при наличии оригинала);
- копия документа о высшем образовании и приложение к нему (при наличии оригинала);
- выписка из протокола заседания кафедры о прикреплении как соискателя для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов.

Перечень документов для подготовки кандидатской диссертации сроком до трех лет:

- заявление на имя ректора установленного образца;
- копия документа удостоверяющего личность (при наличии оригинала);
- копия документа о высшем образовании и приложение к нему (при наличии оригинала);
- выписка из протокола заседания кафедры о прикреплении как соискателя для подготовки кандидатской диссертации;
- удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии);
- перечень научных работ (заверенный научным руководителем и Ученым секретарем ЛГУ им. В. Даля).

Перечень документов для подготовки докторской диссертации сроком до четырех лет:

- заявление на имя ректора установленного образца;
- копия документа удостоверяющего личность (при наличии оригинала);
- копия диплома кандидата наук (при наличии оригинала);
- перечень научных работ (заверенный научным консультантом и Ученым секретарем ЛГУ им. В. Даля);
- развернутый план подготовки докторской диссертации;

- выписка из протокола заседания кафедры о рекомендации для прикрепления с указанием шифра научной специальности, темы диссертации и научного консультанта;

Документы удостоверяющий личность и диплом о высшем образовании подаются **лично**.

2.3. Лица, которые полностью использовали срок прикрепления как соискатели, правом повторного прикрепления не пользуются.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОИСКАТЕЛЕЙ

3.1. Научными руководителями (консультантами) соискателей назначаются, как правило, доктора наук или по решению Ученого совета университета в порядке исключения, кандидаты наук только для подготовки кандидатской диссертации (при наличии не менее 15 публикаций по профилю соискателя) из штата работников университета.

3.2. Для осуществления научного руководства отводится 25 академических часов на одного соискателя в год.

3.3. Темы диссертаций соискателей после согласования на кафедре утверждаются Ученым советом университета в течении месяца после прикрепления.

3.4. Соискатели обязаны отчитываться о ходе научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалифицированной работы (диссертации) на кафедре два раза в год (**в марте и в сентябре**). Аттестоваться научными руководителями (консультантом), и один раз в год подавать отчет в отдел аспирантуры и докторантуры в виде расширенной выписки из протокола заседания кафедры о проделанной работе за год.

3.5. Соискатели, которые без уважительных причин не предоставляют отчет о проделанной работе на основании выводов аттестации научного руководителя и выводов кафедры подлежат откреплению.

3.6. Соискатели могут пользоваться материально-технической базой Университета (необходимым оборудованием, библиотекой и т. д. по месту прикрепления).

3.7. Соискатели, которые сдали кандидатские экзамены и подготовили научно-квалифицированную работу (диссертацию) допускаются к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (доктора).

3.8. Соискателю, который успешно сочетает производственную или педагогическую деятельность с научной работой, может предоставляться творческий отпуск согласно законодательству Российской Федерации.

3.9. Организацию, учет и контроль за работой соискателей над диссертацией осуществляет отдел аспирантуры и докторантуры университета.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Приказа ректором.

4.2. В Положение могут вноситься изменения, дополнения, направленные на совершенствование образовательного процесса в Университете.

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры



Артемова Ю. А.

Согласовано:

Проректор по научной работе и
инновационной деятельности



Витренко В. А.

Начальник юридического отдела



Царевская В. А.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на 6 листах
(на время) листах

Нач. отдела ОДО



Коняева Т.И.

« 29 » 12 20 23

М.П.

