

1. Апелляционную жалобу о нарушении (по мнению поступающего) установленного порядка проведения вступительного испытания и / или о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания подает лично поступающий или его доверенное лицо, если поступающим предоставлены доверенному лицу соответствующие полномочия.

В случае прохождения поступающим вступительного испытания в дистанционной форме апелляционная жалоба может быть подана поступающим дистанционно с помощью телекоммуникационных технологий. Для этого поступающий скачивает с официального web-сайта ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее – Университет) бланк заявления о подаче апелляционной жалобы и распечатывает его, далее собственноручно заполняет этот бланк и направляет его фотокопию в Университет с помощью электронной почты на электронный адрес *abiturient.dahl@yandex.ru*. Непосредственно после этого поступающий уведомляет приемную комиссию Университета о подаче апелляционной жалобы.

2. Апелляционная жалоба о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания должна подаваться в день проведения вступительного испытания.

3. Апелляционная жалоба поступающего относительно экзаменационной оценки должна подаваться не позднее следующего рабочего дня после объявления оценки и не позднее чем за сутки до объявления списка рекомендованных к зачислению.

4. Апелляционная жалоба регистрируется членом Апелляционной комиссии, как правило, ответственным секретарем приемной комиссии или его заместителем, в журнале регистрации апелляционных жалоб в момент принятия заявления.

В случае если вступительное испытание проводилось в дистанционной форме и Апелляционная жалоба подана также в дистанционной форме, датой подачи такой апелляционной жалобы является дата получения фотокопии собственноручно заполненного поступающим заявления.

5. Апелляционная жалоба рассматривается Апелляционной комиссией, действующей на основании Положения об Апелляционной комиссии Университета.

6. Апелляционная жалоба рассматривается не позднее следующего рабочего дня после ее подачи, как правило, в присутствии поступающего, с целью выяснения объективности выставленной оценки и не сводится к передаче вступительных испытаний.

7. Дополнительный опрос поступающих при рассмотрении апелляционных жалоб не допускается.

8. Поступающий или его доверенное лицо имеет право присутствовать при рассмотрении апелляционной жалобы. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9. После рассмотрения апелляционной жалобы апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

10. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится к сведению поступающего или его доверенного лица, если поступающим предоставлены доверенному лицу соответствующие полномочия. Факт ознакомления поступающего или его доверенного лица с решением Апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего или его доверенного лица, в протоколе решения Апелляционной комиссии. Протокол оформляется в трёх экземплярах.

В случае дистанционной подачи Апелляционной жалобы фактом ознакомления поступающего с решением Апелляционной комиссии является отправка фотокопии решения Апелляционной комиссии на e-mail поступающего.

Приложение 1 к Положению о порядке подачи
и рассмотрения апелляционных жалоб по ре-
зультатам вступительных испытаний в
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»

Бланк апелляционной жалобы по результатам вступительного испытания

Председателю апелляционной комиссии
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»

поступающего _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу _____

_____ (адрес с указанием почтового индекса)

тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на вступительном испытании
по _____,

(название предмета)

который я сдавал « ____ » _____ 20__ г. в аудитории _____,

(№ аудитории / дистанционно)

в связи с тем, что _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение 2 к Положению о порядке подачи и рассмотрения апелляционных жалоб по результатам вступительных испытаний в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»

Бланк апелляционной жалобы о нарушении процедуры проведения вступительного испытания

Председателю апелляционной комиссии
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»

поступающего _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу _____

_____ (адрес с указанием почтового индекса)

тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу рассмотреть мою апелляционную жалобу о нарушении процедуры проведения вступительного испытания по _____,

(название предмета)

который я сдавал « ____ » _____ 20__ г. в аудитории _____,

(№ аудитории / дистанционно)

в связи с тем, что _____

Указанный факт(ы) существенно затруднил для меня выполнение заданий, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.

Поступающий: _____ / _____ / Дата: « ____ » _____ 20__ г.
подпись И.О. Фамилия