

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

П Р И К А З

« 07 » декабря 2023 г.

г. Луганск

№ 826-04

*О внесении изменений и дополнений
в Положение о стипендиальном обеспечении
утвержденное приказом от 11.07.2023 №447-04*

С целью социальной поддержки обучающихся федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени В. Даля» (далее - Университет), на основании решения Ученого совета (протокол от 24.11.2023 №4)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Раздел 13 Положения о стипендиальном обеспечении в Университете изложить в новой редакции:

«На оказание помощи нуждающимся обучающимся выделяются дополнительные средства в размере 25% предусматриваемой им части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий обучающимся.

Оказание материальной поддержки осуществляется в виде выплаты материальной помощи.

Материальная поддержка оказывается следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I, II и III групп, инвалидам с детства инвалидам по зрению и слуху;
- подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,

ветеранами боевых действий;

– являющихся участниками (ветеранами боевых действий) специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Украины.

– потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

– в связи со смертью близких родственников (отца, матери);

– нуждающихся в дорогостоящем лечении в случае тяжелой болезни, травмы, хирургической операции, сопровождающихся большими затратами на лечение, находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями (в том числе, при наличии соответствующих медицинских рекомендаций: на приобретение медикаментов, проведение необходимых платных медицинских осмотров, обследований, профилактических прививок);

– имеющих одного или обоих родителей – инвалидов I или II группы, родителей-пенсионеров;

– имеющих детей дошкольного возраста (если второй родитель является обучающимся очной формы обучения ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»);

– из неполных семей (имеющих только одного родителя), из многодетных семей;

– получающим государственную социальную помощь;

– одиноким матерям (отцам);

– в связи с вступлением в брак;

– при рождении ребенка;

– являющихся донорами;

– попавших в затруднительное положение в связи с чрезвычайными обстоятельствами: стихийное бедствие, авария, вооруженный конфликт, экологическая катастрофа, пожар, эпидемия, несчастный случай, кража личного имущества, разрушение или затопление жилья и т.п.;

– участникам сборных спортивных команд Университета, а также направленные Университетом для участия в соревнованиях в составе сборных команд региона и Российской Федерации, в период подготовки и проведения спортивных соревнований;

– в иных случаях.

Оказание материальной поддержки осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя ректора университета, с приложением копий документов, подтверждающих необходимость оказания материальной поддержки.

Заявление подается в директорат/деканат и рассматривается стипендиальной комиссией института/факультета в срок, не более одного месяца с момента направления. Решение о назначении материальной поддержки и ее размер, оформляется протоколом стипендиальной комиссией института/факультета. На основании принятого решения готовится проект приказа по университету о выплате материальной помощи.

По решению стипендиальной комиссии в материальной поддержке может быть отказано, данное решение отражается в протоколе.

Выплата материальной поддержки не производится в случаях, если средства, предусмотренные для указанной выплаты, отсутствуют (распределены обучающимся ранее).».

2. Утвердить форму заявления на оказание материальной помощи (Приложение 1).

3. Утвердить периодичность и размеры выплат материальной помощи, перечень документов, которые прикладываются к заявлению и сроки их предоставления в отдельных случаях (Приложение 2).

4. Раздел 15 изложить в следующей редакции:

«Все выплаты, при условии своевременного поступления в университет денежных средств, предназначенных на эти цели, производятся ежемесячно, с шестнадцатого по двадцать шестое число.

Настоящее Положение, его отдельные разделы и пункты могут быть дополнены, изменены по мере необходимости в рамках действующего законодательства.

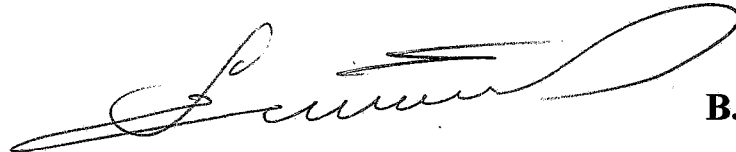
Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются решением Ученого совета университета по согласованию с Первичной профсоюзной организацией студентов университета и студенческой Ассамблеей.».

5. Отделу организации документооборота довести данный приказ до сведения структурных подразделений Университета.

6. Директору центра медиа-информационной политики Шкариной Е. В. опубликовать данный приказ на официальном сайте университета.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Ректор



В.Д. Рябичев

Проект вносит	
<i>Дир. деп. экон. и ин. связей</i>	
<i>Дир. Центра</i>	
(фамилия, имя, отчество)	
дата	<i>12.12.18</i>

СОГЛАСОВАНО	
Проректор	<i>[Signature]</i> (подпись, Ф.И.О., дата)
Главный бухгалтер	<i>[Signature]</i> (подпись, Ф.И.О., дата)
Юр. отдел	<i>[Signature]</i> (подпись, Ф.И.О., дата)
Председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся	<i>[Signature]</i> (подпись, Ф.И.О., дата)
Председатель студенческой Ассамблеи	<i>[Signature]</i> (подпись, Ф.И.О., дата)

Приложение 1
к приказу от «___» _____ 2023 № _____

Ректору ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»
Рябичеву В.Д.

(Ф.И.О.)

студента _____
(форма обучения/институт/факультет)

(направление подготовки/ группа)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании раздела 13 Положения о стипендиальном обеспечении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» прошу Вас рассмотреть вопрос об оказании мне материальной помощи в связи (указать причину)

К заявлению прилагаю подтверждающие документы:

Несу персональную ответственность за достоверность предоставленных документов.

«___» _____ 20__ г.

(Подпись)

Директор института/декан факультета _____ /
(Подпись)

Председатель профсоюзного
бюро обучающихся института /факультета _____ /
(Подпись)

Решение стипендиальной комиссии
протокол (№ _____ дата _____)

Приложение 2
к приказу от «07» XII 2023 № 826-04

Документы, прилагаемые к заявлению о предоставлении материальной помощи, обосновывающие необходимость ее получения, а также периодичность и размеры выплат

Категория обучающихся	Предоставляемые документы и сроки их предоставления	Периодичность и размеры выплат
1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения и/или копия приказа на постановку на государственное обеспечение.	Не более 1 раза в полугодие до 10 000 руб.
2. Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения и/или копия приказа на постановку на государственное обеспечение Копия свидетельства о смерти.	Не более 1 раза в полугодие до 10 000 руб.
3. Дети-инвалиды, инвалиды I, II и III групп, инвалиды с детства, инвалидам по зрению и слуху	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения	Не более 1 раза в полугодие до 10 000 руб.
4. Подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения	Не более 1 раза в полугодие до 10 000 руб.
5. Являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий.	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения	Не более 1 раза в полугодие до 10 000 руб.
6. Являющиеся: - участниками (ветеранами боевых действий) специальной военной операции на территориях ЛНР, ДНР, Украины;	Документы (удостоверение, справка, иной документ, подтверждающий участие в специальной военной операции на территориях ЛНР, ДНР, Украины).	Один раз в год до 50 000 руб.
7. а) Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя; а) в связи со смертью одного из родителей .	Копия свидетельства о смерти. Документы, подтверждающие родство. Проездные документы. Документы, подтверждающие необходимые расходы на погребение (для пункта А). Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о смерти.	Единовременно а). В случае, если в результате смерти обучающийся претендует на полное государственное обеспечение, как лицо, относящееся к категории детей, потерявших во время обучения единственного родителя: - в размере затрат на ритуальные услуги, но не более 25 000 руб.

		б) В случае, если обучающийся не является единственным близким родственником умершего и не несет расходов на ритуальные услуги: - 10 000 руб.
8. В случае тяжелой болезни, травмы, хирургической операции, сопровождающейся большими затратами на лечение (в том числе, при наличии соответствующих медицинских рекомендаций: на приобретение медикаментов, проведение необходимых платных медицинских осмотров, обследований, профилактических прививок); б) Обучающиеся, находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями	Медицинские справки о болезни. Эпикриз. Копии документов с назначениями врача. Иные документы от частных медицинских организаций. Документы подтверждающие расходы (фискальные чеки). Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня расходования средств	Единовременно - 50% затрат, но не более 30 000 руб.
9. Обучающиеся, имеющие детей, при рождении первого ребенка.	Копия свидетельства о рождении ребенка. Копия свидетельства о регистрации брака. Справка о том, что второй родитель также является обучающимся очной формы обучения ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»	Не более 1 раза в полугодие до 5 000 руб. на каждого ребенка дошкольного возраста, при наличии справки о том, что второй родитель также является обучающимся очной формы обучения ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»
10. Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей- инвалидов I и/или II группы, родителей пенсионеров	Копия справки ВТЭК об установлении инвалидности родителя (родителей) Справка о доходах родителя, не являющегося инвалидом. Документы, подтверждающие родство.	Не более 1 раза в полугодие. до 10 000 руб.
11. Участники сборных спортивных команд Университета, а также направленные Университетом для участия в соревнованиях в составе сборных команд региона и Российской Федерации в период подготовки, проведения спортивных соревнований.	Ходатайство декана факультета. Документы, подтверждающие расходы. Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня расходования средств.	Единовременно 50% затрат, но не более 10 000 руб.
12. - государственную социальную помощь; - из неполных семей, - из многодетных семей, - в связи с вступлением в брак, - являющихся донорами, - одиноким матерям (отцам) -попавшие в затруднительное положение в связи с чрезвычайными обстоятельствами; -иные случаи.	Копии документов подтверждающих необходимость оказания материальной поддержки (свидетельства, справки о доходах, иные документы).	Единовременно до 5 000 руб.